

Говорим и пишем
ГРАМОТНО

Н.Н. СОЛОВЬЁВА

**ПОЛНЫЙ
СПРАВОЧНИК**

по русскому
языку



Москва
Мир и Образование

УДК 811.161.1(035)
ББК 81.2Рус-я2
С60

Соловьёва Н. Н.

С60 Полный справочник по русскому языку / Н. Н. Соловьёва. — М.: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2014. — 464 с. — (Говорим и пишем грамотно).

ISBN 978-5-94666-571-1

Данный справочник рассматривает все существующие нормы современного русского литературного языка: орфографические, пунктуационные, орфоэпические, лексические, грамматические и стилистические, включая наиболее трудные, актуальные и широко употребительные случаи. Различные варианты подачи материала, а также система указателей помогут быстро получить необходимую информацию.

Книга адресована в первую очередь учащейся молодежи, но также будет интересна и полезна всем тем, кто стремится к совершенствованию собственной культуры устной и письменной речи и работает над своим уровнем функциональной грамотности.

УДК 811.161.1(035)
ББК 81.2Рус-я2

ISBN 978-5-94666-571-1

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	10
Как пользоваться словарями-указателями	15
ОРФОГРАФИЧЕСКИЕ НОРМЫ	17
Правописание гласных в корне	17
Безударные гласные	17
Чередующиеся гласные	18
Правописание согласных в корне	21
Правописание непронизносимых согласных	22
Двойные согласные	24
Правописание Ъ	26
Правописание Ь	27
Правописание гласных после шипящих и Ц	29
Гласные <i>О—Е (Ё)</i> после шипящих	29
Правописание гласных после <i>Ц</i>	32
Правописание гласных <i>А—Я, И—Ы, У—Ю</i> после шипящих	33
Правописание приставок	34
Правописание <i>ПРЕ-</i> и <i>ПРИ-</i>	35
Написания слитные, раздельные, через дефис	38
Общие правила	38
Имена существительные	40
Имена прилагательные	43
Наречия	45
Предлоги	48
Частицы и междометия	49
Союзы	50
Правописание окончаний	51
Имена существительные	51
Имена прилагательные, причастия	52
Глаголы	53

Правописание суффиксов	55
Имена существительные	55
Имена прилагательные	56
Глаголы	58
Причастия и отглагольные прилагательные	59
Наречия	61
Правописание <i>Н</i> и <i>НН</i> в различных частях речи	62
Правописание частицы <i>НЕ</i>	64
Правописание частицы <i>НИ</i>	67
ПУНКТУАЦИОННЫЕ НОРМЫ	68
Тире	68
Двоеточие	72
Запятая	73
Вводные слова и словосочетания	84
Сложные союзы	87
Запятая при союзе <i>КАК</i>	89
Точка с запятой	91
Многоточие	93
Скобки	94
ОРФОЭПИЧЕСКИЕ НОРМЫ	96
Исторические основы русского литературного произношения	96
Допустимые произносимые варианты	97
Стили произношения	98
Особенности профессионального произношения	99
Орфоэпические нормы	99
ПОСТАНОВКА УДАРЕНИЯ В СЛОВАХ	101
ПРОИЗНОШЕНИЕ БУКВ <i>ЧН</i> (<i>ЧТ</i>, <i>ЩН</i>)	149
ТВЁРДОЕ ИЛИ МЯГКОЕ ПРОИЗНОШЕНИЕ СОГЛАСНЫХ ПЕРЕД БУКВОЙ <i>Е</i>	151
ПРОИЗНОШЕНИЕ БЕЗУДАРНОЙ ГЛАСНОЙ <i>О</i> КАК ПОД УДАРЕНИЕМ	162

ОРФОЭПИЯ ГРАММАТИЧЕСКИХ ФОРМ	163
ОМОФОНЫ И ОМОГРАФЫ	183
ЛЕКСИЧЕСКИЕ НОРМЫ И ОТСТУПЛЕНИЯ ОТ НИХ	184
<i>Словарик:</i> Трудные для использования в речи слова	186
<i>Словарик:</i> Слова-синонимы	193
<i>Словарик:</i> Слова-паронимы	197
<i>Словарик:</i> Фразеологизмы и другие устойчивые словосочетания ..	253
ГРАММАТИЧЕСКИЕ НОРМЫ И ИХ НАРУШЕНИЕ	257
Нормы словообразования и отступления от них	257
Нормы морфологии и отступления от них	258
Род имён существительных	259
<i>Словарик:</i> Колебания в роде имён существительных	261
<i>Словарик:</i> Род несклоняемых имён существительных	262
<i>Словарик:</i> Род аббревиатур	263
<i>Словарик:</i> Женские соответствия мужским наименованиям лиц ..	264
Нормы склонения имён существительных	266
<i>Словарик:</i> Варианты окончаний имён существительных в форме именительного падежа множественного числа	270
<i>Словарик:</i> Фразеологические сочетания с формами на -У и словоформы на -У в родительном падеже	272
<i>Словарик:</i> Сочетания с формами на -У в предложном падеже ...	272
<i>Словарик:</i> Окончания существительных мужского рода на твёрдый согласный в родительном падеже множественного числа	273
<i>Словарик:</i> Окончания существительных мужского, женского и среднего рода с основой на мягкий согласный, Ж или шипящий в родительном падеже множественного числа	275
Склонение собственных имён существительных: фамилий и географических названий	276
Формы степеней сравнения имён прилагательных	279
Образование краткой формы имён прилагательных	280
<i>Словарик:</i> Краткие формы имён прилагательных мужского рода на -ЕННЫЙ	281
Склонение имён числительных	282
Употребление местоимений	283
Образование личных форм глагола	284
<i>Словарик:</i> Формы 1-го лица единственного числа настоящего времени некоторых глаголов	285
<i>Словарик:</i> Варианты форм повелительного наклонения 2-го лица единственного числа некоторых глаголов	286

Образование форм времени глагола	287
<i>Словарик:</i> Формы прошедшего времени глаголов на <i>-НУТЬ</i>	287
<i>Словарик:</i> Формы настоящего-будущего времени некоторых глаголов	289
<i>Словарик:</i> Однокоренные глаголы на <i>-ЕТЬ</i> и <i>-ИТЬ</i>	290
Образование причастий	290
<i>Словарик:</i> Формы причастий прошедшего времени от бесприставочных и приставочных глаголов на <i>-НУТЬ</i>	291
Образование деепричастий	292
<i>Словарик:</i> Параллельные формы деепричастий	292
Употребление предлогов в речи	293
Синтаксические нормы и отступления от них	294
Нормы грамматической стилистики	297
Стилистические ошибки, связанные с нарушением словообразовательных норм	297
Стилистическое использование форм сравнительной степени имени прилагательного	298
Стилистическое использование имён числительных	298
Стилистическое использование глаголов	299
Стилистическое использование предлогов и союзов	300
СТИЛИСТИЧЕСКИЕ НОРМЫ	301
ВИДЫ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	301
Чтение	301
Слушание	302
Письмо	303
Говорение	304
Речевая ситуация	304
Типы высказываний	306
<i>Словарик:</i> Основные понятия	307
ЛИТЕРАТУРНЫЙ ЯЗЫК И ЕГО ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ И РАЗНОВИДНОСТИ	309
<i>Словарик:</i> Литературный и нелитературный язык	309
Схема описания стиля / функциональной разновидности языка	311
Научный стиль	312
Основные языковые особенности	313
<i>Словарик:</i> Основные способы изложения научной мысли	315
Примеры текстов	317

Публицистический стиль	320
Основные языковые особенности	321
<i>Словарик:</i> Основные жанры, лексические образные и синтаксические средства публицистики	323
Примеры текстов	325
Официально-деловой стиль	327
Основные языковые особенности	328
<i>Словарик:</i> Жанровые разновидности	329
Примеры текстов	330
Разговорная речь	333
Основные языковые особенности	334
<i>Словарик:</i> Основные понятия	338
Примеры текстов	338
Язык художественной литературы	339
Основные языковые особенности	341
<i>Словарик:</i> Изобразительно-выразительные средства	341
Примеры текстов	343
ТИПЫ РЕЧИ	346
Описание	346
Языковые морфолого-синтаксические особенности	346
Схемы построения описания	347
Примеры текстов	348
Повествование	350
Языковые морфолого-синтаксические особенности	350
Схемы построения повествования	350
Примеры текстов	352
Рассуждение	355
Языковые морфолого-синтаксические особенности	355
Схемы построения рассуждения	355
Примеры текстов	356
Нормативные качества хорошей речи	359
СПОСОБЫ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ РАЗЛИЧНЫХ ЧАСТЕЙ ТЕКСТА	363
Способы оформления начальной части текста	363
1. Постановка проблемного вопроса	363
2. Интригующее начало речи	363

3. Личная оценка фактов с элементами новизны	364
4. Юмористическое, шутовое замечание	366
Способы оформления основной части текста	367
Способы оформления заключительной части текста	369
1. Краткое изложение основных мыслей, положений	369
2. Призыв, обращение к аудитории	370
3. Кульминация, заостряющая обсуждаемую проблему	371
4. Compliment аудитории	372
Виды речей по содержанию и психологическим мотивам	372
НАПИСАНИЕ ТЕКСТОВ РАЗЛИЧНЫХ СТИЛЕЙ И ЖАНРОВ	374
Научный стиль	374
План	374
Тезисы	377
Конспект	379
Реферат	383
Аннотация	386
Рецензия	388
Статья	394
Проектная работа	400
<i>Словарик: Разновидности ссылок.</i>	405
Официально-деловой стиль	406
Заявление	406
Расписка	407
Доверенность	408
Деловое письмо	408
Публицистический стиль	410
Заметка	410
Репортаж	411
Интервью	414
Статья	417
Очерк	421
Фельетон	426
Сочинение как творческая работа	428
Эссе	431
Разговорная речь	434
Личное письмо	434
Запись в дневнике	434

Язык художественной литературы	435
Лимерик	435
Рассказ	436
ОШИБКИ, СВЯЗАННЫЕ С ОФОРМЛЕНИЕМ ТЕКСТА	440
Ошибки в содержании текста	440
Логические ошибки	441
Неудачное употребление изобразительно-выразительных средств	443
ПОДГОТОВКА К ВЫСТУПЛЕНИЮ И ЕГО РЕАЛИЗАЦИЯ	444
Докоммуникативный этап	444
Коммуникативный этап	445
Типичные ошибки при выступлении	445
Посткоммуникативный этап	446
Речевой портрет выступающего	446
ДЛЯ ЛЮБОЗНАТЕЛЬНЫХ...	448
Основные структурные разделы стилистики	448
Принципы выделения стилей современного русского литературного языка	449
Главные приёмы стилистического анализа	450
Указатель к разделу «Орфографические нормы»	454
Указатель к разделу «Пунктуационные нормы»	461
Указатель к разделу «Стилистические нормы»	462

ВВЕДЕНИЕ

Литературный язык — одна из самых важных форм существования современного русского национального языка, который представляет собой совокупность внутренне организованных языковых элементов и способов их использования, принимаемую носителями нашего языка как образцовую. Литературный язык опирается на определённые нормы, которые складывались на протяжении многих веков и касаются всех уровней его системы. Так, например, орфографический уровень связан с нормами правописания слов; орфоэпический — определяет нормы произношения; грамматический — регулирует правила формоизменения слов, построения предложений и т. д.; лексический уровень отвечает за нормы употребления слова в соответствии с его значением и сочетаемость слов в предложении; словообразовательный уровень устанавливает нормы образования слов с помощью тех или иных средств и т. д. Язык развивается вместе с обществом, поэтому сложившиеся в нём нормы могут изменяться, подчиняясь социальным требованиям. Установлением норм и их кодификацией, занесением в справочники и словари занимается культура речи, для которой понятие *нормы* является центральным. Наиболее важный речевой признак для культуры речи — это *правильность*.

Правильность охватывает, как уже отмечалось, все уровни языка и определяет характер речевых ошибок в зависимости от их содержания и соотносённости с языковым уровнем. В соответствии с этим выделяются следующие нормы: орфоэпические, лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические), стилистические. К ним примыкают нормы орфографии и пунктуации, которые являются вторичными по отношению к перечисленным, касаются только письменной речи и обусловлены фонетическими, словообразовательными и морфологическими характеристиками языковых единиц, а также структурой и содержанием единиц синтаксиса.

Данный справочник рассматривает все указанные нормы современного русского литературного языка, включая наиболее трудные, актуальные и широко употребительные случаи, и состоит из шести разделов, последовательно раскрывающих следующие нормы:

- орфографические;
- пунктуационные;

- орфоэпические;
- лексические;
- грамматические;
- стилистические.

Первые два раздела «**Орфографические нормы**» и «**Пунктуационные нормы**» дают представление о существующих нормах правописания и постановки знаков препинания, помогают разобраться в трудных случаях написания слов, а также пунктуации, зависящей от смысловых нюансов, авторского замысла и т. д.

Орфографический материал представлен в таблицах и схемах, что позволяет наглядно представить то или иное условие написания слова. Каждое правило при этом сопровождается примерами, написание которых даётся со специальным шрифтовым решением для более эффективного визуального запоминания написания слова: *бро**Ш**Юра*, *ветр**Е**Ный*, *ра**С**Смешить* и т. д., а также списком исключений, если они предполагаются правилом. Орфографические правила представлены в разной компоновке: от написания частей слова (правописание корней, приставок, суффиксов), слитных, отдельных и дефисных написаний слов до правописания отдельных частей речи (*Н* и *НН* в именах прилагательных, правописание суффиксов глаголов).

Пунктуационный раздел рассматривает правила постановки знаков препинания «от знака». Материал также оформлен в таблицах, где наряду с правилами даются примеры.

Особо следует указать на две рубрики, которые помогут освоить трудные случаи правописания и разобраться в наиболее сложных вопросах орфографии и пунктуации. Рубрика **ЗАПОМНИТЬ** включает в себя примеры, которые каким-либо образом выделяются на фоне правил. Например, слова на *ПРЕ* или *ПРИ*, в которых обозначенные части не являются приставками; или постановка запятой при сложных союзах, авторские знаки и т. д. В рубрике **НЕ ПУТАТЬ** приводятся такие случаи, которые, как правило, смешиваются, что ведёт к неверному написанию слов или неправильной постановке знаков препинания. Например, даются созвучные слова типа *кос**н**ый* — *кос**Т**ный*, *я**с**тва* — *я**В**ственный* или *ветр**Е**Ный* — *ветр**Я**Ной* и т. д.; примеры, сходные с причастным оборотом, но не являющиеся таковыми и не выделяющиеся на письме запятыми: *Ракета стояла готовая к взлёту*.

Орфоэпические нормы являются основным содержанием третьего раздела настоящего справочника. Цель данного раздела — дать представление о наиболее проблемных произносительных нормах. В рамках каждой из них рассматриваются только отдельные трудные случаи произношения и ударения, которые имеют отношение к словам и их формам, чаще всего, по мнению автора, использующихся в речевой практике.

Раздел ориентирован на решение двух задач: во-первых, указать в алфавитном порядке слова и их формы, собственные имена, которые активно используются в речи и с которыми чаще всего связаны проблемы произношения того или иного характера; во-вторых, дать представление об основных орфоэпических нормах, действующих в русском языке, и об имеющихся внутри них тенденциях.

Раздел включает в себя шесть подразделов, что соответствует количеству рассматриваемых норм, их вариантов и орфоэпических явлений.

Первый подраздел посвящён постановке ударения в словах и включает около 3000 слов и произносительных вариантов. Сначала приводятся слова различных частей речи, затем даётся перечень имён собственных — географических названий, фамилий и имён известных деятелей науки, искусства, политики и других сфер деятельности и т. д.

Второй подраздел рассматривает норму произношения на месте букв *ЧН* того или иного звукового комплекса [чн] // [шн]. Всего представлено 80 слов. Для отдельных примеров используется запретительная помета *не*, указывающая на неверный вариант произношения.

В третьем подразделе представлены случаи произношения твёрдых или мягких согласных перед буквой *Е* в иноязычных словах. Всего рассматривается 600 слов, в которые входит также отдельный перечень имён собственных разного рода. Используется запретительная помета *не*, указывающая на ошибочный вариант произношения.

Четвёртый подраздел, самый маленький по объёму, посвящён особенностям произношения некоторых иноязычных слов, в которых безударную гласную следует произносить как в позиции под ударением. Всего в словаре этого подраздела даны 42 слова, в том числе и имена собственные, приведённые отдельным списком.

Пятый подраздел включает различные случаи постановки ударения в формах слов. Всего в нём рассмотрено около 4000 слов и словоформ. Вариантные формы приводятся с пометой *и*, что говорит о равноправных вариантах ударения относительно одной и той же ситуации употребления или же об их самостоятельном существовании в силу различного использования. Например, «ясны *и* ясны; глаза ясны — задачи ясны». Для отдельных слов даётся помета *устар.*

Шестой подраздел содержит сведения о явлении частичной омонимии как результата звуковых чередований (омофоны) и отсутствия знака ударения в письменной речи (омографы). Всего в разделе представлено 46 слов, иллюстрирующих указанное явление.

Четвёртый и пятый разделы «**Лексические нормы**» и «**Грамматические нормы**» содержат справочный материал, представленный в таблицах, и комментарии, касающиеся различных случаев лексических и грамматических норм. В большинстве случаев данный материал сопро-

вождается словариками, включающими наиболее актуальные, на наш взгляд, примеры. Отбор примеров определяется следующим:

- частотность ошибок, связанных с употреблением слов в силу нечёткого представления об их значении (иноязычные слова, паронимы, синонимы);
- частотность неверного употребления фразеологизмов и фразеологизированных словосочетаний;
- трудные случаи выбора правильного грамматического варианта той или иной части речи;
- незнание норм склонения некоторых географических наименований и определённого вида фамилий и т. д.

Отбор материала также связан с тем, что справочник рассчитан в основном на учебную юношескую аудиторию и преимущественно ориентирован на активный молодёжный словарь и его развитие.

Работа с материалами разделов предполагает обращение к указанным в содержании издания случаям. Используемые в словариках рубрики **ЗАПОМНИТЬ** и **НЕ ПУТАТЬ** обращают внимание на частотность неверного употребления в речи рассматриваемой языковой единицы. В отдельных случаях наряду с правильным использованием даётся неверный, отступающий от нормы пример.

Шестой раздел **«Стилистические нормы»** представляет собой практическое руководство, которое поможет всем, кто хочет научиться строить текст в соответствии с ситуацией общения, отличать различные жанры внутри того или иного стиля речи.

Материал раздела даёт возможность на конкретных примерах рассмотреть особенности того или иного стиля или функциональной разновидности, различных стилистических жанров, функциональных типов речи. Рассматриваются также типичные ошибки, которые касаются содержания текста и его структуры, даются рекомендации по подготовке к устному выступлению, критериям его оценки.

Справочная часть настоящего раздела представлена схемами, таблицами, краткими комментариями. Словарная часть предполагает словарные статьи применительно к различным темам и отражает лексический минимум, необходимый для владения той или иной темой.

Раздел ориентирован на решение двух задач: во-первых, наглядно и предельно доступно представить основной стилистический и речевой материал; во-вторых, дать представление об основных понятиях и реалиях языка, знание которых необходимо для построения текстов различных жанров и стилей.

Шестой раздел включает восемь подразделов, большинство из которых предполагает определённый алгоритм подачи материала.

В первом подразделе рассматриваются *виды речевой деятельности* — чтение, слушание, говорение и письмо, указываются их этапы и

раскрывается цель каждого вида речевой деятельности. Дается представление о *типах высказываний*, которые используются нами в речи. Словарик темы содержит основные понятия, используемые в ней.

Во втором подразделе представлены *функциональные стили и разновидности литературного языка*. Каждый стиль или разновидность представлены в контексте действующих экстралингвистических факторов, а также основных языковых и стилистических особенностей. Приводятся примеры текстов всех стилей, к ним даются комментарии, составленные в соответствии с приведённым в начале темы алгоритмом. Размещённые в рамках каждого стиля или разновидности словарики помогают уточнить специфику жанровых разновидностей текстов и их языковые особенности.

Третий подраздел посвящена *типам речи*. Рассматриваются языковые морфолого-синтаксические особенности, а также схемы построения описания, повествования и рассуждения. Приведённые примеры текстов иллюстрируют некоторые схемы данных типов речи.

Четвёртый подраздел рассматривает *способы оформления содержания различных частей текста*. Даются рекомендации с примерами относительно различных способов организации начальной, вступительной части текста, основной части и заключения.

Пятый подраздел рассматривает *особенности различных жанров в контексте всех стилей и разновидностей литературного языка*. Дается представление о целях каждой жанровой разновидности текста, их функциях, на конкретных примерах показаны особенности структуры и языковая специфика текстов.

Шестой подраздел указывает на *типичные ошибки, связанные с оформлением текста*.

В седьмом подразделе предлагаются *рекомендации по подготовке к выступлению и его реализации*. Кроме того, раскрываются типичные ошибки, допускаемые при публичном выступлении; предлагаются критерии оценки речевого портрета выступающего, позволяющие протестировать себя с различных позиций речевого поведения.

Восьмой подраздел носит вспомогательный характер и ориентирован в первую очередь на тех, кто стремится расширить свою эрудицию и интересуется проблемными и спорными вопросами стилистики как науки.

Справочник заканчивается **словарями-указателями**, помогающими найти ту или иную информацию в издании.

КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ СЛОВАРЯМИ-УКАЗАТЕЛЯМИ

Эта часть справочника состоит из трёх указателей. Первый соотносится с разделом «**Орфографические нормы**». В данном словаре-указателе содержатся все примеры, которые приводятся в рамках каждого правила, а также исключения и слова из рубрик. Напротив каждого примера указана страница, где можно прочесть об условиях написания слова, узнать, что оно собой представляет и как вписывается в систему правил правописания той или иной части речи или части слова. Наряду со словами в словаре также помещены конкретные маркеры-ориентиры, которые при затруднении помогут найти конкретный случай. Если оглавление справочника содержит общую формулировку *Правописание корня*, то в словаре можно найти интересный пример, например *равн- // ровн-*, со ссылкой на страницу.

Раздел «Орфографические нормы» предусматривает различные варианты работы и поиска необходимой информации. Во-первых, можно просто заглянуть в словарь-указатель и выяснить написание слова: к примеру, *гостИНая*. Во-вторых, найдя слово в указателе, можно вспомнить правило: *Н и НН в различных частях речи*. В-третьих, зная орфограмму, но не помня само правило, можно опять же через указатель найти в справочной части издания необходимый случай: *-лаг(а) // -лож-*. В-четвёртых, возможна работа напрямую со справочным разделом, когда важно повторить, вспомнить или запомнить то или иное правило в целом. В-пятых, если известно правило, но речь явно идёт о каком-либо особом случае, необходимо обращаться к рубрикам **ЗАПОМНИТЬ**, **НЕ ПУТАТЬ**.

Второй указатель — к разделу «**Пунктуационные нормы**». Он содержит в себе различные варианты указания на разыскиваемое пунктуационное правило или явление. В силу этого указатель идёт от знака в конструкции (тире между подлежащим и сказуемым) или от синтаксического явления (вводные слова и предложения, уточняющие члены предложения и др.).

В работе с разделом «Пунктуационные нормы» можно также идти от указателя, если вас интересует знак; от синтаксического явления, если вы свободно ориентируетесь в них. Следует отметить, что данный

раздел использует систему шрифтовых обозначений. Например, если случай связан с синтаксическим явлением, которое может быть рассмотрено как член предложения, справочник даёт соответствующее подчеркивание:

подлежащее	_____
сказуемое	=====
дополнение	-----
определение	~~~~~
обстоятельство	-----

В некоторых ситуациях черта необходима для обозначения рассматриваемого явления, но она не связана с указанием на синтаксическую функцию. В тех примерах, где синтаксическое явление не обладает функцией члена предложения (вводные слова и предложения), используется курсив или полужирный курсив, если пример дан таким же способом.

Таким образом, различные варианты подачи орфографического и пунктуационного материала, а также система указателей помогут сориентироваться и найти необходимый случай правописания или постановки знака препинания. Кроме того, различная дополнительная информация поможет расширить свои представления об орфографии и пунктуации родного языка и станет хорошим подспорьем в овладении письменной грамотностью.

Третий указатель — к разделу «**Стилистические нормы**». Он содержит перечень используемой в разделе терминологии и понятийной лексики с указанием страницы, где она встречается.

Автор

ОРФОГРАФИЧЕСКИЕ НОРМЫ

ПРАВОПИСАНИЕ ГЛАСНЫХ В КОРНЕ

Безударные гласные

Проверяемые ударной позицией	Непроверяемые	Чередующиеся
Слово изменить так, чтобы проверяемая гласная оказалась под ударением, т. е. в сильной позиции	Запомнить или проверить по словарю	<pre>graph TD; A[Чередующиеся] --> B[1. Наличие — отсутствие суффикса -а-]; A --> C[2. Наличие ударения]; A --> D[3. Последний согласный корня]; A --> E[4. Нерегулярные чередования]; B --> F[5. Разница в значении]; C --> F; D --> F; E --> F;</pre>

ЗАПОМНИТЬ

развЕяться / развИваться	(развЕять / развИться)
посЕдеть / посИдеть	(сЕденький / сИдя)
разрЯдить / разрЕдить	(разрЯд / рЕдко)
посвЯтить / посвЕтить	(свЯтки / свЕт)
подрАжать / дрОжать	(дрАзнится / дрОжь)
чИстота / чАстота	(чИстый/чАстый)
увИдать / увЯдать	(увИдеть / увЯсть)
скрЕпить / скрИпеть	(скрЕпка/скрИп)
стОчить / стАчать	(стОчит / стАчивать)
прожИвать / прожЕвать	(жИть / жЁваный)

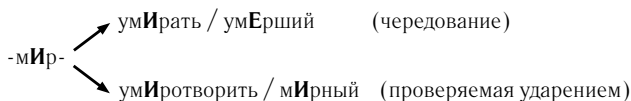
НЕ ПУТАТЬ

прекрАщать / укрОщать	(прекращать работу — укрощать коня)
кОмпания / кАмпания	(веселая компания — кампания против войны)

Чередующиеся гласные

1. Условие чередования: наличие суффикса -а-	
А//О -к А с(а) // -к О с- -л А г(а) // -л О ж-	в корне пишется А , если после него стоит суффикс -а- , и пишется О , если после корня идёт другая буква к А саться — к О снуться прил А гать — прил О жить
И//Е -б И р(а) // -б Е р- -д И р(а) // -д Е р- -м И р(а) // -м Е р- -п И р(а) // -п Е р- -т И р(а) // -т Е р- -бл И ст(а) // -бл Е ст- -ст И л(а) // -ст Е л- -ч И т(а) // -ч Е т- -ж И г- // -ж Е г-	в корне пишется И , если после него стоит суффикс -а- , и пишется Е , если после корня идёт другая буква уб И рать — уб Е рёт, уд И рать — уд Е рёт, ум И рать — ум Е реть, зап И рать — зап Е реть, зат И рать — зат Е реть, забл И стать — забл Е стеть, заст И лать — заст Е лить, выч И тать — выч Е сть, НО: сочЕ тать, сочЕтание заж И гать — заж Е чь

НЕ ПУТАТЬ



5. Условие чередования: разница в значении корня		
рОвн// рАвн	1) срОвнять (с землей), порОвнять; рАвняться; НО: рАвнина	-рОвн- 'прямызна, гладкость, ровность'; -рАвн- 'равенство, сравнение, одинаковость'
мОк// мАк	2) вымОкли, промОкать; мАкать, обмАкнуть	-мОк- 'предмет пропускает жидкость'; -мАк- 'предмет окунули, погрузили в жидкость'

ЗАПОМНИТЬ

- 1) **А(Я) — Н — ИН** жАть, жНу, пожИНать;
мЯть, мНу, примИНать;
- 2) **А(Я) — М — ИМ** жАть, жМу, пожИМать;
взЯть, возьМу, взИМать
понЯть, пойМу, понИМать
- 3) **Я — ИМ** обнЯть, обнИМать
снЯть, снИМать
внЯть, внИМать
- 4) **У — ИМ** вынУть — вынИМать
- 5) **У — ИН** пригнУть — пригИНать

НЕ ПУТАТЬ

шес Т вовать — торжественно идти: <i>шествие, пришествие, нашествие, путешествие</i>	ше Ф ствовать — быть шефом кого-либо, опекать: <i>шеф, шефский</i>
изморо С ь — очень мелкий дождик: <i>моросить</i>	изморо З ь — иней на земле, на стекле окон: <i>морозить, мороз, морозный, морозильник</i>
впереме Ж ку — чередоваться попеременно, друг за другом: <i>перемежать, межа</i>	впереме Ш ку — в беспорядке, в смешанном виде: <i>перемешать, смешать</i>
ко П чик — конечность позвоночника	ко Б чик — птица

Правописание неизносимых согласных

Группы согласных в слове	Слова с неизносимыми согласными
Вств	здра В ствуйте
Здн	поз Д ний
ндск	фламанд Д ский
нТск	гиган Т ский
сТл	счас Т ливый
сТн	облас Т ной
рдц	серд Ц е
Лнц	сол Н це

Двойные согласные

пишутся	
1) на стыке приставки и корня	от + таять → <u>от</u> таять рас + спросить → <u>рас</u> спросить раз + звонить → <u>раз</u> звонить без + защитный → <u>без</u> защитный бес + страшный → <u>бес</u> страшный под + данный → <u>под</u> данный
2) на стыке основы и суффикса	матрос+ ск → матрос <u>ск</u> ий полесье+ ск → полес <u>ск</u> ий Арзамас+ ск → арзамас <u>ск</u> ий
3) в аббревиатурах на стыке частей слов	главный <u>вр</u> ач → глав <u>вр</u> ач родильный дом → <u>род</u> дом
4) в корнях русских слов	<u>вож</u> жи, <u>дрож</u> жи, <u>мож</u> жевательник, <u>жуж</u> жать, <u>жж</u> ёт, <u>жж</u> ёный
5) в иноязычных словах	ал <u>лл</u> егория, ил <u>лл</u> юстрация, ко <u>мм</u> ментарий, эксп <u>сс</u> ресс, шо <u>сс</u> се -етт- : либр <u>етт</u> о, опер <u>етт</u> а -есс- : стюар <u>десс</u> а, критик <u>есс</u> а -исс- : генерал <u>исс</u> имус

ЗАПОМНИТЬ

группа — группка
 телеграмма — телеграммка
 программа — программный
 компромисс — компромиссный

НО:

оперетта — опереттка
 колонна — колоннка
 Кирилл — Кириллка
 Римма — Риммка
 тонна — пятитоннка
 кристалл — кристаллный
 финн — финнский

НЕ ПУТАТЬ

ба Л — танцевальный вечер: <i>бальный</i>	ба ЛЛ — единица измерения: <i>пятибалльный</i>
ко́ло С — созревший плод злака: <i>колосок</i>	коло́ СС — великан: <i>колоссальный</i>
по Д ать — доставить, поднести	по ДД ать — подбросить, увеличить силу чего-либо
по Д елка — изделие, изготовленное ручным способом	по ДД елка — фальшивое подобие чего-либо
по Д анный — переданный кому-либо	по ДД анный — лицо, находящееся в гражданстве какого-либо государства
по Д аться — отправиться куда-либо	по ДД аться — уступить какому-либо воздействию
по Д ержанный — бывший в употреблении	по ДД ержанный — получивший помощь
ра С чёт — <i>расчётливый</i>	ра СС читать — <i>рассчитанный</i>
бо Н — плавучий причал для небольших судов	бо Н на — няня, гувернантка из иностранок
гра М отность — умение читать и писать: <i>грамотный, грамота, грамотей</i>	гра ММ атика — строй языка, раздел языкознания, изучающий строй языка: <i>грамматический</i>

ПРАВОПИСАНИЕ Ъ

Ъ пишется		
Р а з д е л и т е л ь н а я	1. После приставки, оканчивающейся на согласную, перед буквами Е, Ё, Ю, Я	с Ъ езд, об Ъ ём, пред Ъ юбилейный, меж Ъ японский
	2. В сложных словах, начинающихся на числительные двух-, трёх-, четырёх- перед буквами Е, Ё, Ю, Я	двух Ъ язычный, трех Ъ ярусный
	3. В заимствованных словах с приставками аб-, ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, транс-, с элементом пан- перед буквами Е, Ё, Ю, Я	ад Ъ ютант, диз Ъ юнкция, кон Ъ юнкция, транс Ъ европейский пан Ъ европейский
Ъ не пишется		
ф у н к ц и я	1. Перед гласными А, О, У, Э:	беза п елляционность разо х аться, об у зить, от э кзаменоваться пана м ериканизм
	2. В сложносокращенных словах	дет я сли

ПРАВОПИСАНИЕ Ъ

1		Ъ пишется	
Р а з д е л и т е ц л и ъ н а я	1. Внутри слова в корне перед буквами Е, Ё, Ю, Я	обез ъ яна, в ъ лючный, л ъ ёт, прем ъ ер	
	2. Внутри слова перед окончанием	грозд ъ я, пол ъ ёт, вороб ъ и	
	3. В некоторых иноязычных словах перед буквой О	бул ъ он, гил ъ отина, шампин ъ он	
2		Ъ пишется	
О б о з н а ч е н и е	1. На конце слова	лос ъ , кон ъ , лошад ъ	
	2. В середине слова после мягкого Л перед любым согласным	мал ъ чик, пил ъ щик, бол ъ ница, кел ъ ты	
	3. В середине слова после мягкого согласного перед твёрдым	тес ъ ма, ран ъ ше, бор ъ ба	
м я г к о с т и	Ъ не пишется		
	1. Внутри сочетаний ЧК, ЧН, НЧ, НЩ, РЩ, РЧ; ЛЛ:	по ч Ка, про ч Но, по н Чик, бан щ ица, сва р Щик, по р Ча; а л Лея, и л Люминация	

3		Ь пишется после шипящих	
г р а м м О а б т о и з ч н е а с к е и н и е ф о р м	1) в форме им.-вин. п. ед. ч. сущ. ж. р. 3 скл.	брош ь , вош ь , лож ь , ноч ь	
	2) в неопределённой форме глаголов	потеч ь , изреч ь , стрич ь ся	
	3) в форме 2 л. ед. ч. глаголов	поёш ь , лежиш ь , режеш ь , стережёш ь	
	4) в форме повелительного наклонения глаголов	реж ь , спряч ь те, съеш ь те, назнач ь	
	5) в наречиях	сплош ь , вскач ь , навзнич ь , наотмаш ь	
	6) в частицах	биш ь , виш ь , лиш ь , иш ь	
			Ь не пишется после шипящих
	1) в форме им. п. ед. ч. одуш. сущ. м. р. 2 скл., а также им.-вин. п. ед. ч. неодуш. сущ. м. р. 2 скл.:	меч, обруч, сторож, Олегович	
	2) в форме род. п. мн. ч. сущ. ж. р. 1 скл.:	туч, круч, луж	
	3) в краткой форме прилаг.:	певуч, пригож, хорош	
	4) в наречиях:	уж, замуж, невтерпёж	

ЗАПОМНИТЬ

туш**ь** — чёрная или цветная водяная краска для черчения, рисования, письма

туш — короткая музыкальная пьеса, исполняемая в торжественных случаях

ПРАВОПИСАНИЕ ГЛАСНЫХ ПОСЛЕ ШИПЯЩИХ И Ц

Гласные **О** — **Е** (**Ё**) после шипящих

Часть слова	Часть речи	Правописание	Примеры	Исключения
Корень	Любая часть речи	1. Всегда пишется под ударением Е(Ё) , что можно проверить подбором пары	рас Ч еска (рас Ч есать), ж Е лтый (ж Е лтый), ч Е рный (ч Е рнить), ш Е голь (ш Е голять), ре Ш тка (ре Ш то), де Ш евый (де Ш евле)	об Ж ора, кры Ж овник, ш О рох, ч О х, тру Щ оба, из Ж ога, о Ж ог
		2. В глаголах прошедшего времени	о Ж ёл, под Ж ёл	

НЕ ПУТАТЬ

существительные **оЖог**, под**оЖог**: **оЖог**и на руке
глаголы **оЖёл**, под**оЖёл**: **оЖёл** руку о кастрюлю

Часть слова	Часть речи	Правописание	Примеры	Исключения
Суффикс	существительные прилагательные наречия	3. Под ударением пишется О , без ударения Е	крю ЧО к, фла ЖО к; гро ШО вый; кума ЧО вый; хоро ШО , све ЖО	1. В отглагольных существительных с суф. -ёвк- , -ёнк- : разме ЖЕ вка, стущ Ё нка 2. В иноязычных существительных с суф. -ёр- : ста ЖЕ р, дири ЖЕ р
			замо ЧЕ к, поро ЖЕ к; гру ШЕ вый, сторо ЖЕ вой, неуклю ЖЕ	
	глаголы	4. Под ударением пишется Ё	разме ЖЁ вывать, выко рЧЁ вывать	
		5. Под ударением в страдательных причастиях и отглагольных прилагательных пишется суф. -ённ- , -ён-	сокра ЩЁ нный, сокра ЩЁ н; взбе ШЁ нный, взбе ШЁ н; коп ЧЁ ный, мо ЧЁ ный	